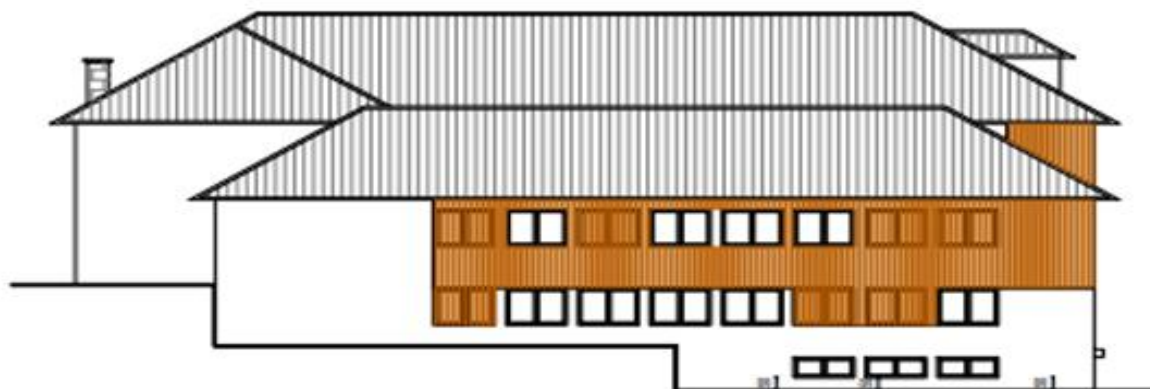


PROGRAM DELA ZA LETO 2023



Pripravila:
Petra Širko Poljanšek, prof.
direktorica

februar 2023

PROGRAM DELA

Uvod

Program dela je dokument, ki določa obseg, vsebino in organizacijo dela v Osrednji knjižnici Mozirje.

Knjižnica oblikuje program dela skladno z nalogami iz 2. in 16. člena Zakona o knjižničarstvu.

Osrednja knjižnica Mozirje, s sedežem v Mozirju, Hribernikova ulica 1, je javni zavod, po svoji karakteristiki splošna knjižnica, ki opravlja splošno knjižnično dejavnost kot javno službo na območju Zgornje Savinjske doline.

Kot samostojni javni zavod deluje od leta 2003. Knjižnica izvaja svojo dejavnost v sedmih krajevnih knjižnicah, s skupno 16.459 prebivalci (po stanju 1. 7. 2022 Statistični urad RS). Sredstva za izvajanje programa javne službe zagotavljajo knjižnici ustanoviteljica Občina Mozirje in občine pogodbene partnerice Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče, Gornji Grad, Solčava.

Del stroškov izvajanja dejavnosti krijejo tudi uporabniki v obliki plačil članarin, zamudnin, opominov ipd. v skladu s cenikom, ki ga sprejme Svet Knjižnice Mozirje.

Ministrstvo za kulturo sofinancira letni nakup knjižničnega gradiva na osnovi poziva, na katerega se knjižnica vsako leto prijavi.

Pri načrtovanju ciljev izhaja iz določb Pravilnika o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/2003 z dopolnitvami in spremembami) iz Strokovnih priporočil in standardov za splošne knjižnice in iz Strateškega načrta Osrednje knjižnice Mozirje.

Prednostni cilji za leto 2023 so skladni s Strateškim načrtom Osrednje knjižnice Mozirje za obdobje 2020-2025, usmerjeni so na različna vsebinska področja, odražali pa se bodo tako v obliki redne dejavnosti kot pri izvedbi novih projektov.

Načrtujemo izpeljavo naslednjih ciljev:

- skrbeti za raznovrsten in kakovosten izbor vseh vrst knjižničnega gradiva za uporabnike osrednje knjižnice in krajevnih knjižnic;
- nadgradnja obstoječih in razvoj novih storitev;
- razvijati nove storitve v spletnem okolju;
- razvijati domoznansko dejavnost;
- evidentirati kakovostne izobraževalne vsebine in vanje vključiti vse zaposlene.

ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE ZA DELOVANJE SPLOŠNIH KNJIŽNIC

Status Osrednje knjižnice Mozirje kot javnega zavoda na področju kulture opredeljujejo Zakon o zavodih (Ur. l. RS, št. 12/91 z dopolnitvami in spremembami), Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo ZUJIK (Ur. l. RS, št. 77/07 z dopolnitvami in spremembami) ter Zakon o knjižničarstvu ZKNJ-1 (Ur. l. RS, št. 92/15). Na podlagi omenjenih zakonov urejata delovanje knjižnice še Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Ur. l. RS, št. 29/03) in Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Ur. l. RS, št. 73/03).

Dejavnost Osrednje knjižnice Mozirje je v letu 2021 opredelil Občinski svet Občine Mozirje s sprejetjem Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/21), podrobneje pa poslovanje knjižnice opredeljuje Pravilnik o notranji organizaciji in sistemizaciji delovnih mest v Osrednji knjižnici Mozirje.

Knjižnica ima z občinami, za katere izvaja javno službo na področju knjižnične dejavnosti, podpisane pogodbe o zagotavljanju javne službe na področju knjižničarstva, in sicer za občine: Nazarje, Rečica ob Savinji, Ljubno, Luče, Gornji Grad, Solčava.

Dejavnost in naloge Osrednje knjižnice Mozirje opredeljuje Zakon o knjižničarstvu. V 2. členu zakon opredeli naloge, ki jih zajema knjižnična dejavnost kot javna služba, in sicer:

- zbiranje, obdelovanje, hranjenje in posredovanje knjižničnega gradiva;
- zagotavljanje dostopa do knjižničnega gradiva in elektronskih publikacij;
- izdelovanje knjižničnih katalogov, podatkovnih zbirk in drugih informacijskih virov;
- posredovanje bibliografskih in drugih informacijskih proizvodov in storitev;
- sodelovanje v medknjižnični izposoji in posredovanju informacij,
- pridobivanje in izobraževanje uporabnikov;
- informacijsko opismenjevanje;
- varovanje knjižničnega gradiva, ki je kulturni spomenik;
- drugo bibliotekarsko, dokumentacijsko in informacijsko delo.

V 16. členu Zakona o knjižničarstvu so opredeljene naloge splošnih knjižnic, ki izvajajo knjižnično dejavnost za prebivalce v svojem okolju, vključno s storitvami za skupine prebivalcev s posebnimi potrebami.

Splošne knjižnice v skladu s 16. členom Zakona o knjižničarstvu poleg dejavnosti iz 2. člena tega zakona opravljajo še naslednje naloge:

- sodelujejo v vseživljenjskem izobraževanju;
- zbirajo, obdelujejo, varujejo in posredujejo domoznansko gradivo;
- zagotavljajo dostopnost in uporabo gradiv javnih oblasti, ki so splošno dostopna na elektronskih medijih;
- organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle, ki so namenjene spodbujanju bralne kulture;
- organizirajo posebne oblike dejavnosti za otroke, mladino in odrasle s posebnimi potrebami;
- organizirajo kulturne prireditve, ki so povezane z njihovo dejavnostjo.

16. člen Zakona o knjižničarstvu zahteva tudi, da so splošne knjižnice vključene v nacionalni vzajemni bibliografski sistem.

Pregled pravnih podlag

Status in delovanje Osrednje knjižnice Mozirje urejajo naslednji zakoni in podzakonski predpisi:

- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Osrednja knjižnica Mozirje (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 34/21);
- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01, 96/02, 92/15);
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 z dopolnitvami in spremembami);
- Zakon o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 z dopolnitvami in spremembami);
- Zakon o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93 z dopolnitvami in spremembami);
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Uradni list RS, št. 43/11);
- Zakon o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 94/07);
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 108/09—uradno prečiščeno besedilo, z dopolnitvami in spremembami);
- Kolektivna pogodba za kulturne dejavnosti v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 45/94, z dopolnitvami in spremembami);
- Kolektivna pogodba za javni sektor KPJS (Ur. list RS, št. 57/08)
- Uredba o plačah direktorjev v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 68/17,4/18 in 30/18);
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03);
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede (Ur. list RS, št. 51/2008)
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03 70/08, 80/12);
- Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednjih knjižnic, ki zagotavljajo knjižnično dejavnost v več občinah, in stroškov krajevnih knjižnic (Uradni list RS, št. 19/03);
- Pravilnik o razvidu knjižnic (Uradni list RS, št. 105/03);
- Pravilnik o imenovanju v strokovne nazive v knjižnični dejavnosti (Ur. list RS, št. 9/2009)
- Pravilnik o izdaji dovoljenja za vzajemno katalogizacijo (Uradni list RS, št.107/08);
- Zakon o obveznem izvodu publikacij (Uradni list RS, št. 69/06 in 86/09);
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice 2018-2028;

- Strategija razvoja splošnih knjižnic 2022-2027;
- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo za obdobje 2022-2029;
- Etični kodeks slovenskih knjižničarjev, 1995
- Strateški načrt Osrednje knjižnice Mozirje 2020-2025.

Knjižnica ureja svoje delovanje tudi z notranjimi akti, za potrebe poročanja in načrtovanja ustanoviteljici in občinam pogodbenim partnericam pa pripravi vsako leto naslednje dokumente: Letno poročilo, Računovodsko poročilo, Program dela in Finančni načrt.

DOLGOROČNI OZ. STRATEŠKI CILJI

Dolgoročni oz. strateški cilji knjižnice so določeni na podlagi že navedenih zakonskih in drugih pravnih podlag, ki pojasnjujejo in določajo delovno področje knjižnice, in v Strateškem načrtu Osrednje knjižnice Mozirje 2020-2025.

V skladu s poslanstvom Osrednje knjižnice Mozirje je le-ta dolžna:

- dosledno skrbeti za kakovostno in ažurno nabavo knjižničnih gradiv na vseh nosilcih zapisa, ki jih definira zakonodaja;
- permanentno spremljanje ponudbe na domačem in tujih knjižnih trgih;
- spremljanje potreb uporabnikov in visoka stopnja odzivnosti nanje.

Takojšnja obdelava pridobljenega gradiva:

- zagotavljati zadostno število zaposlenih v procesu obdelave in s permanentnim izobraževanjem skrbeti za njihovo usposobljenost za obdelavo različnih tipov gradiva na različnih nosilcih.

Zaščita pisne kulturne dediščine, ki jo hrani Osrednja knjižnica Mozirje:

- hranjenja domoznanskega gradiva;
- prenos ogroženega gradiva na elektronske nosilce zapisa.

Povečanje dostopnosti in uporabe knjižnične zbirke Osrednje knjižnice Mozirje in drugih informacijskih virov, do katerih knjižnica zagotavlja dostop:

- sodelovanje v digitalni knjižnici, ki jo razvija območna Osrednja knjižnica Celje;
- vključevanje v regijski projekt Kamra in biografski leksikon Obrazi slovenskih pokrajin;
- uvajanje novih e-storitev in povečanje števila uporabnikov »na daljavo«;
- vzdrževanje aktivnega števila članstva vseh kategorij uporabnikov;
- javno predstavljanje knjižnične ponudbe Osrednje knjižnice Mozirje.

Zagotoviti dostopnost in uporabo knjižničnega prostora in gradiva prebivalcem s posebnimi potrebami:

- omogočati nemoten dostop do javnih knjižničnih prostorov vsem kategorijam prebivalstva;

- temeljno knjižnično zbirko graditi tako, da bodo lahko skupine prebivalcev s posebnimi potrebami (slepi in slabovidni, gluhi in naglušni ...) uporabljali oz. koristili čim več knjižničnega gradiva in ostalih informacijskih virov;
- prebivalcem, ki zaradi bolezni ali drugih tegob knjižničnih storitev ne morejo koristiti v knjižničnih prostorih, to omogočiti s posebnimi oblikami dela.

Podpora pridobivanju dodatnih znanj, stalnemu strokovnemu izpopolnjevanju in usposabljanju strokovnih delavcev:

- zagotavljati stalno usposabljanje na delovnem mestu;
- omogočati zaposlenim stalno strokovno izpopolnjevanje na različnih izobraževalnih oblikah in strokovnih srečanjih;
- zagotavljati izobraževanje in usposabljanje zaposlenih za nove tehnologije in nove načine dela.

Zagotavljanje vseh potrebnih kadrovskih, finančnih, prostorskih in drugih pogojev za izvajanje poslanstva knjižnice:

- zagotoviti zadostna finančna sredstva za delo (javne finance, razpisi) ter povečati lastne prihodke;
- vzpostaviti funkcionalni knjižnični prostor v novem prizidku v Mozirju.

Ostati pomembno osrednje informacijsko središče:

- organizirati javni knjižnični prostor tako, da bo lahko dostopen, prijazen in tako vabljen za vse kategorije prebivalstva;
- ponujati osnovne in dodatne knjižnične storitve (npr. kulturne prireditve, predavanja, srečanja, izobraževanja ...) za vse kategorije prebivalstva;
- članom in drugim uporabnikom omogočiti v knjižnici kakovostno preživljanje prostega časa.

MREŽA KNJIŽNIC

V mreži Osrednje knjižnice Mozirje deluje sedem krajevnih knjižnic, ki se nahajajo v vseh občinskih središčih Zgornje Savinjske doline, ter Muzejska zbirka Mozirje in Mozirjani in Zbirka Aleksandra Videčnika:

1. Knjižnica Mozirje, Hribernikova ulica 1, Mozirje, tel.: 837-01-80, 837-01-82;
2. Knjižnica Gornji Grad, Tlaka 28, Gornji Grad, tel.: 5843-170;
3. Knjižnica Ljubno, Foršt 6, Ljubno, tel.: 839-15-79;
4. Knjižnica Luče, Luče 19, Luče, tel.: 839-35-52;
5. Knjižnica Nazarje, Savinjska cesta 4, Nazarje, tel.: 839-01-44;
6. Knjižnica Rečica, Rečica ob Savinji 61, Rečica ob Savinji; tel.: 839-01-38;
7. Knjižnica Solčava, Solčava 10, Solčava, tel.: 620-26-56
8. Muzejska zbirka Mozirje in Mozirjani, Savinjska cesta 4, Mozirje, tel.: 839-46-99
9. Izposojevališče (premična zbirka) v turistično-rekreativnem centru Golte

Mreža knjižnic je dobro razvita, saj zadovoljujemo potrebe po knjižnični dejavnosti v vseh občinskih središčih naše doline. Vsak član knjižnice lahko prejme katerokoli knjižnično gradivo, ki se nahaja v zbirki vseh sedmih knjižnic, z medoddelčno izposojajo v svoji krajevni knjižnici.

Osrednja knjižnica Mozirje izvaja skupne naloge in dejavnost za vse zgornjesavinjske občine:

skrbi za usklajevanje nabavne politike gradiva na območju, spremlja in usmerja strokovno delo na podlagi dogovorjene knjižničarske politike, organizira delo v krajevnih knjižnicah, skrbi za strokovno izpopolnjevanje knjižničarskih delavcev, zbira podatke o delovanju knjižnic na svojem območju, je nosilka knjižničnega informacijskega sistema, ima lastno bazo podatkov ter organizira medknjižnično izposajo.

Pri načrtovanju in izvajanju nalog upoštevamo Pravilnik o načinu določanja skupnih stroškov osrednje knjižnice, ki zagotavlja knjižnično dejavnost za več občin in stroškov krajevne knjižnice, ter z župani podpisani Dogovor o sofinanciranju knjižnične dejavnosti za obdobje 2023-2025.

PROSTOR IN OPREMA

Prostor

Knjižnica v Mozirju bo po izgradnji prizidka v letu 2023 dobila nove prostore. Skupna prostorska pridobitev za knjižnico bo okoli 600 m², prizidek bo predvidoma zgrajen do konca oktobra. Potem bo sledila montaža nove opreme ter selitev gradiva v nove prostore. Po selitvi je načrtovana prenova obstoječega dela knjižnice, v katerem je predvidena nova notranja oprema. Knjižnica bo novo celostno podobo dobila do aprila 2024.

Računalniška in druga oprema, knjižnično-informacijsko delo ter opismenjevanje

Knjižnica Mozirje in njene enote delujejo kot splošna informacijska in kulturna središča in e-točke v lokalnem okolju.

Za uporabnike naših knjižnic imamo trenutno na voljo enajst računalnikov, njihova uporaba in dostop do svetovnega spleta sta brezplačna.

Pričakujemo, da bo Ministrstvo za kulturo v marcu objavilo poziv za sofinanciranje IKT opreme. Ker smo v zadnjih letih posodobili računalniške delovne postaje za zaposlene in uporabnike v vseh krajevnih knjižnicah, načrtujemo prijavo za sofinanciranje tabličnega računalnika v izposoji gradiva. Z njegovo pomočjo bomo nudili individualno pomoč uporabnikom pri e-storitvah v knjižnicah (Mcobiss, izposoja e-knjig prek portala Biblos in zvočnih knjig preko Audibooka, uporaba podatkovnih zbirk).

Za zaposlene imamo v naših enotah in muzejski zbirki trinajst računalnikov.

V knjižnicah Mozirje, Nazarje, Rečica, Luče in Solčava ter njihovi okolici je urejen brezžični dostop do svetovnega spleta, zato lahko uporabniki dostopajo do spleta s svojimi računalniki in drugimi mobilnimi napravami tudi izven odpiralnega časa knjižnice.

Knjižnica predstavlja z rednim delom in prireditvami pomemben element pri vseživljenjskem izobraževanju občanov.

V letu 2023 bomo vključevali osnove računalniškega opismenjevanja v redne dejavnosti, ki jih pripravljamo za osnovnošolsko mladino.

Uporabnikom omogočamo preko servisa »Moja knjižnica« naročilo prostega gradiva, rezervacijo trenutno izposojenega gradiva, podaljšanje roka izposoje, pregled morebitnih neporavnanih dolgov, možnost elektronskega obveščanja. Za uporabo servisa »Moja knjižnica« sta potrebna številka članske izkaznice in geslo za COBISS, kar večina uporabnikov knjižnice s pridom uporablja.

Člani lahko izberejo vrsto različnih obvestil, ki jih želijo prejemati: o prispelem rezerviranem gradivu, o poteku članstva, o neporavnanih terjatvah, splošna obvestila knjižnice.

Knjižnica je aktivno vključena v nacionalni vzajemni bibliografski sistem in s tem oblikuje tudi svoj lokalni katalog knjižničnega gradiva, ki je dostopen preko svetovnega spleta.

OSNOVNI PROGRAM

Z načrtovanimi sredstvi občin, deležem Ministrstva za kulturo RS (za knjižnično gradivo) in delom lastnega prihodka načrtujemo nakup knjižničnega gradiva, ostali redni program in promocijsko dejavnost ter načrtovane projekte knjižnice.

Nakup knjižničnega gradiva in e-virov

Višina finančnih sredstev za nakup knjižničnega gradiva bo v letu 2023 primerljiva z letom 2022, saj je z Ministrstva za kulturo predviden podoben znesek sredstev kot lani, enaka ostajajo tudi sredstva občin. Kolikor pa bo finančno stanje dopuščalo, bomo v manjšem obsegu del nakupa financirali tudi z lastnimi prihodki.

Ocenjujemo, da bomo nabavili okoli 3.000 enot knjižničnega gradiva vključno z e-knjigami in zvočnimi knjigami. Povprečna cena knjige se v zadnjih dveh letih povečuje, sredstva ministrstva pa ostajajo enaka. Iz tega razloga bomo iskali najugodnejše ponudnike in se pogajali za čim večje popuste. Gradivo bomo kupovali pri različnih založbah oz. zastopnikih. Načrt nakupa knjižničnega gradiva predvideva 90% tiskanih medijev (knjige, periodično gradivo) in 10% neknjižnega gradiva (glasbeni posnetki, elektronski mediji, igrače za otroke, igrani filmi in izobraževalni DVD-ji, domoznansko neknjižno gradivo – razglednice, fotografije, elektronske podatkovne zbirke).

Pri nabavni politiki knjižničnega gradiva moramo upoštevati tudi strokovne smernice bibliotekarske stroke glede na zvrst in namen gradiva. To pomeni, da se moramo pri nakupu čim bolj približati razmerju 50% leposlovne literature in 50% strokovne literature, v okviru tega razmerja pa vsaj 30% literature za mladino do 15. leta in 70% literature za odrasle.

Ministrstvo za kulturo, ki sofinancira nakup knjižničnega gradiva, je tudi za leto 2023 postavilo okvirje za vsebinski načrt in realizacijo nakupa gradiva. S sredstvi, ki jih namenijo za nakup knjižničnega gradiva, lahko nabavljamo:

- kakovostne leposlovne knjige za odrasle;
- kakovostno leposlovje za otroke in mladino;
- strokovne knjige za odrasle;
- kakovostno poučno gradivo za otroke in mladino;
- neknjižno gradivo na fizičnih nosilcih;
- zvočne knjige in e-knjige v slovenskem jeziku.

Poleg nabave knjižničnega gradiva v tiskani obliki bomo tudi v letu 2023 nabavljali e-knjige in zvočne knjige, ki si jih bralci lahko izposodijo preko spletnih portalov Biblos in Audibook.. Ponudbo knjižničnega gradiva in na drugi strani povpraševanje s strani naših bralcev bomo podrobno spremljali in se v skladu s tem odzivali z nabavo tako tiskanih knjig kot tudi licenc oz. novih naslovov zvočnih in e-knjig.

V okviru nakupa načrtujemo nakup 100 licenc zvočnih knjig in 87 licenc e-knjig.

Knjižnica bo naročnino na nekatere plačljive podatkovne zbirke, ki spadajo v okvir knjižničnega gradiva, obdržala tudi v letu 2023. V okviru območnosti bo z Osrednjo knjižnico Celje zagotavljala naslednje elektronske vire:

- EBONITETE.si je najsodobnejša aplikacija za popoln pregled več kot 200.000 poslovnih subjektov. Na enem samem mestu so zbrani splošni, računovodski in ostali finančni podatki o izbranem podjetju;
- EBSCO host Web - ponuja polna besedila strokovnih člankov v angleškem jeziku s področja humanistike, managementa, izobraževanja, medicine, ekonomije iz mednarodno priznanih serijskih publikacij (The Times, National Geographic, Financial World, Media, Men's Health...) - digitalna knjižnica s polnimi besedili člankov;
- TAX FIN LEX je podatkovna zbirka s področja prava;
- Press Reader je podatkovna zbirka, ki prinaša tekoče izdaje več kot 7.300 aktualnih številčkov časnikov in revij z vsega sveta. V zadnjem letu je postala bogatejša še za najbolj brane slovenske časnike s prilogami.

Našim članom bomo omogočali oddaljeni dostop do podatkovnih zbirk s številko izkaznice in geslom za Cobiss. Vsi člani in uporabniki knjižnice imajo na voljo brezplačen dostop tudi do svetovnega spleta in elektronske pošte.

Tudi medknjižnična izposoja ima iz leta v leto večji pomen in razsežnost. V letu 2023 bo ostala brezplačna za strokovno gradivo med splošnimi knjižnicami na celjskem območju, kar povečuje izbiro knjižnega gradiva tudi v Knjižnici Mozirje.

Upravljanje in razvoj zbirke

Izločanje in odpis gradiva sta stalni nalogi knjižničarjev, ki ju opravljamo predvsem v prostem pristopu, od koder umikamo zastarelo in obrabljeno gradivo ali krčimo število manj zanimivih naslovov, da bi naredili prostor novemu gradivu. Racionalna raba skladiščnega prostora prav tako zahteva redno izločanje gradiva in s tem ustvarjanje prostora.

Skrb za ažurnost knjižnične zbirke zahteva tudi posledične reorganizacije posameznih delov zbirke v vseh enotah knjižnice.

Tudi v letu 2023 tako načrtujemo:

- prerazporejanje gradiva, urejanje in odpis serijskih publikacij, izločanje in odpis zastarelih nosilcev na vseh lokacijah;
- redne odpise in prerazporeditve gradiva v prostem pristopu
- pregled in izbor darov, ki jih vključimo v zbirko ter razporejanje darov, ki jih v zbirko ne vključimo
- inventuro knjižničnega gradiva.

Preglednica 1: Planiran nakup in lokacija knjižnega gradiva

Knjižnica	Število enot 2022	Nakup 2023	Stanje 31.12.2023
Mozirje	60.496	1.816	62.312
Gornji Grad	8.606	173	8.779
Ljubno	9.539	174	9.713
Luče	4.960	104	5.064
Nazarje	5.920	177	6.097
Rečica	6.110	142	6.252
Solčava	4.445	53	4.498
SKUPAJ	100.076	2.639	102.715

Cilji letnega nakupa

Knjižnica Mozirje želi nuditi svojim uporabnikom širok izbor knjižničnega gradiva, ki bo ustrezal njihovim potrebam po informacijah, izobraževanju, kulturi, raziskovanju in znanstvenem delu ter razvedrilu. Izbor gradiva je namenjen posameznim uporabnikom, skupinam in organizacijam v okolju za zagotavljanje njihovih vsakdanjih potreb, kot tudi dviganju kakovosti življenja lokalne skupnosti.

Osnovni cilji letne nabave knjižničnega gradiva so naslednji:

- z vsebinsko pestrim in primerno velikim prirastom graditi kakovostno knjižnično zbirko;
- v največji meri zadovoljiti potrebe ciljnih skupin uporabnikov knjižnice;
- spodbujati bralne navade, oblikovati bralno kulturo in razvijati funkcionalno pismenost;
- zagotavljati enakomerno dostopnost gradiv v knjižnični mreži;
- ohranjati priporočena razmerja med strokovnim in leposlovnim gradivom ter med gradivom za otroke in mladino.

Drugi cilji, povezani s knjižničnim gradivom:

- pridobivanje in digitalizacija domoznanskega gradiva;
- tekoče izločanje zastarelega in poškodovanega gradiva po strokovnih merilih;
- kakovost bibliografskih zapisov lokalnega kataloga.

Članstvo in delo z uporabniki

V letu 2023 načrtujemo ohranitev vpisa novih članov (v letu 2022 se je na novo vpisalo 242 članov) in ohranitev aktivnih članov.

Število aktivnih članov iz preteklega leta je 3.694 in predstavlja 22,7% vsega prebivalstva Zgornje Savinjske doline. Uporabnikov knjižnice, ki uporabljajo prostore, gradivo in opremo knjižnice, pa je bistveno več, ocenjujemo, da med 30 in 45%.

Tako kot v preteklem letu, si bomo tudi v letošnjem letu prizadevali, da bodo dela, povezana s selitvijo knjižnice v Mozirju, čim manj vplivala na obratovalni čas knjižnice in posledično na obisk ter izposajo gradiva.

V skladu z zakonodajo smo zaradi varovanja osebnih podatkov dolžni iz evidence brisati vse neaktivne člane knjižnice. Izbrisali bomo tiste člane, ki nas ne obišejo eno leto po preteku članstva in imajo poravnane vse obveznosti do knjižnice. Brisani člani se bodo ob obisku morali ponovno vpisati v knjižnico.

PRIREDITVENA DEJAVNOST

Naš cilj na področju prireditvene dejavnosti v letu 2023 je, da kljub preprekam zaradi prostorskih omejitev izvajamo načrtovane dogodke za odrasle. Razstavne galerijske dejavnosti letos ne bo mogoče izvajati, saj je galerija zaradi gradnje prizidka zapolnjena s knjižnimi regali. Literarne večere, potopisna predavanja, tematska predavanja bomo prirejali v Zbirki Aleksandra Videčnika, ki sprejme do trideset obiskovalcev.

Dogodke, za katere ocenjujemo, da jih bo obiskalo večje število ljudi, bomo organizirali v dvorani Kulturnega doma Mozirje. Posamezne manjše dogodke bomo izvajali tudi v krajevnih knjižnicah.

Prireditve za odrasle in otroke bomo izvajali v lastni organizaciji in v sodelovanju z zunanjimi institucijami, zavodi, društvi ali posamezniki.

V letu 2023 bo Osrednja knjižnica Mozirje praznovala 50-letnico delovanja. Ob tej priložnosti in izgradnji prizidka bomo ob koncu leta, ko bo novogradnja končana, skupaj z Občino Mozirje obeležili oba dogodka na osrednji slovesnosti. Obletnico bomo pospremili tudi z dogodki v naših enotah, aktivnosti pa bomo izvajali predvidoma še v prvi polovici prihodnjega leta, ko bo v Mozirju končana celostna prenova knjižnice. Načrtujemo tudi izdajo jubilejnega zbornika.

Redno bomo v vseh enotah izvajali bibliopedagoške dogodke - ure pravljic in dogovorjene obiske iz vrtcev in šol. Ure pravljic bodo v vsaki enoti najmanj enkrat na mesec. Glavni namen je pridobivanje mladih uporabnikov in vzgajanje z bralno kulturo.

Vrsto prireditev in terminov bomo s sodelavci dorekli sproti, in sicer zaradi ponudbe sprotnih aktualnih dogodkov. Tako lahko zagotavljamo aktualnost in zanimivost vsebin.

Vstop na vse prireditve je brezplačen. Namen vseh dejavnosti je promocija knjižnice in zadovoljstvo različnih struktur uporabnikov.

Delo z odraslimi bralci in obiskovalci

- Skrbeli bomo za raznovrsten in kakovosten izbor vseh vrst knjižničnega gradiva in zbirko uglasovali tudi z željami in potrebami naših uporabnikov;
- popularizirali bomo **alternativne vire branja** - e-knjige, e-vire in zvočne knjige, preko osebne nagovora bralcev, družbenih omrežij, zgibank;
- **z medknjižnično izposajo** bomo dopolnjevali ponudbo naše knjižnice, ko bodo posebne želje uporabnikov presegle okvire naše knjižnice;
- uporabnikom bomo nudili informacije o gradivu in iz gradiva ter individualno računalniško pomoč;
- v primeru povpraševanja bomo **gradivo dostavljali tudi na dom**, da približamo knjigo vsem, ki iz kakršnegakoli razloga ne morejo v knjižnico;
- pripravljali bomo redna **mesečna literarna srečanja – bralne klube v petih krajevnih knjižnicah** (Nazarje, Rečica ob Savinji, Gornji Grad, Ljubno, Mozirje), kjer bodo lahko obiskovalci z mentorji in drugimi člani izmenjali svoje poglede in mnenje o izbranih literarnih delih;
- izvedli bomo **zaključno strokovno ekskurzijo** za člane vseh bralnih klubov;
- za bralce 18. bralne značke Zgornjesavinjčani s knjigo v roki bomo v naših enotah organizirali **pogovorne večere o prebranih knjigah** in zaključno prireditev s

podelitvijo priznanj ter pripravili **nov priporočilni seznam** kakovostnega branja za 19. sezono bralne značke;

- izvedli bomo **6. sezono Bralne značke Vrba in** zaključno prireditev s podelitvijo priznanj za uporabnike VDC SAŠA, iz območnih enot Mozirje, Žalec in Velenje;
- s projektom **Filmsko-bralna značka za odrasle** bomo promovirali našo bogato zbirko avdiovizualnega gradiva in literarna dela, po katerih so nastali določeni filmi; pripravili bomo **nov priporočilni seznam kakovostnih slovenskih in tujih filmov** v sezoni 23/ 24 ter nagradili prejemnike s simbolnimi nagradami;
- v knjižnici bomo pripravljali **razstave gradiva**, ki bodo opozarjale na aktualne obletnice in dogodke iz sveta literature;
- promovirali bomo posebne knjižne zbirke - **stripoteko za odrasle bralce** in **lahko branje** za uporabnike s posebnimi potrebami;
- obiskovalcem bomo nudili **različne kulturne dogodke** – predstavitev knjig, potopisna in tematska predavanja, pogovore z ustvarjalci ...
- sodelovali bomo v **projekti z drugimi ustanovami** in **subjekt v lokalni skupnosti ter širše** – z Občino Rečica na občinskem prazniku; z Občino Gornji Grad na Čebelarskem prazniku; z Občino Gornji Grad in LAS-om ZSŠD na Festivalu Zelišč v Gornjem Gradu ...
- izvedli bomo **delavnice o e-storitvah v knjižnici**;
- promovirali bomo knjižnico v lokalni skupnosti – z **objavo prispevkov** z naših dogodkov in **literarnih rubrik** (Novosti na knjižnem trgu, Knjiga meseca, Najbolj brane knjige v mesecu ...) v Savinjskih novicah;
- sodelovali bomo z zgornjesavinjskimi občinami pri pripravi **prispevkov** o delu naših knjižnic v **njihovih občinskih glasilih**;
- o dogodkih, prireditvah in novostih bomo **obveščali javnost** na spletni strani knjižnice in na družbenem omrežju Facebook;
- skrbeli bomo za **promocijo** kakovostnega knjižnega gradiva na **spletnem družabnem omrežju** in spletni strani knjižnice;
- ob 20. novembru, Dnevu slovenskih splošnih knjižnic se bomo z različnimi dogodki pridružili praznovanju na nacionalni ravni in ponudili **možnost brezplačne včlanitve v knjižnico**;
- promovirali bomo našo dejavnost v tiskanih medijih (Savinjske novice, Novi tednik, Naš čas).

Delo z mladimi bralci

Naš cilj je zagotavljati raznovrsten in kakovosten izbor knjižničnega gradiva za uporabnike do 15. leta starosti in se odzivati na njihove potrebe. Spremljali bomo njihove izobraževalne potrebe ter popularno knjižno ponudbo.

S ciljem zagotavljati posebne oblike dejavnosti za otroke in mladostnike do 15. leta starosti, ki so namenjene spodbujanju bralnih navad, oblikovanju bralne kulture, razvijanju bralne pismenosti, rednih obiskov knjižnice in izposojo knjižničnega gradiva, načrtujemo naslednje dejavnosti:

- **ure pravljic in ustvarjalne delavnice** bomo izvajali v vseh krajevnih knjižnicah – v Mozirju enkrat tedensko; v knjižnicah Rečica, Gornji Grad in Nazarje dvakrat mesečno; v Lučah, na Ljubnem in v Solčavi enkrat mesečno;
- v igroteki Knjižnice Ljubno bomo enkrat mesečno izvajali **igralne ure za najmlajše**;
- v vseh naših enotah bomo izvajali peto sezono **Pikine bralne značke** za otroke do 6. razreda osnovne šole in jih povabili na zaključno prireditev;
- pripravljali bomo **Knjižne uganke meseca**, namenjene osnovnošolcem za spodbujanje k samostojnemu iskanju informacij ter uporabi knjižničnega gradiva in izžrebancem podarjali simbolične knjižne nagrade;
- v naših enotah bomo izvajali sledeče **bibliopedagoške dejavnosti**: dogovorjene obiske skupin iz vrtcev (t. i. Vrtec na obisku), dogovorjene obiske šolskih skupin v knjižnici, obiske sedmošolcev v okviru projekta Rastem s knjigo; obiske knjižničarke v šoli ali vrtcu;
- **igroteka knjižnice** – nabavljali bomo kakovostne didaktične igrače v naših enotah in spodbujali otroke k njihovi uporabi ter promovirali izposojo;
- organizirali bomo **predstavo z zunanjim izvajalcem (gledališka, lutkovna ali čarovniška)** za otroke ob začetku nove sezone ur pravljic v dvorani KD Mozirje;
- skupaj z Javno agencijo za knjigo Republike Slovenije bomo izvajali nacionalni projekt **Rastem s knjigo** za spodbujanje bralne kulture pri osnovnošolcih.

DOMOZNANSTVO

Pomemben del knjižnične zbirke je zbirka domoznanskega gradiva. V osrednji enoti imamo od 1. 12. 2010 vsem občinam skupen oddelek, t.i. domoznansko čitalnico, v katerem je zbirka domoznanskega gradiva za vso Zgornjo Savinjsko dolino.

To je gradivo, ki:

- se po vsebini nanaša na območje Zgornje Savinjske doline;
- ki je nastalo na našem območju ali
- so ga ustvarili avtorji z našega območja.

Pri pridobivanju domoznanskih vsebin bomo sistematično spremljali produkcijo domoznanskih gradiv v medijih in drugih informacijskih virih.

Gradivo bomo pridobivali z nakupom, darovi in v zameno za odpisano knjižno gradivo.

Posebno pozornost bomo namenjali nakupu redkih starejših gradiv – razglednicam krajev naše doline, ki jih sistematično nabavljamo in digitaliziramo že več let.

Prav tako bo poudarek na bibliografski obdelavi domoznanskih člankov vključno z dnevnim pregledovanjem periodičnih tiskov.

Za digitaliziran arhiv s področja domoznanstva štejejo gradiva, ki so v elektronski obliki, objavljena na spletu in vpisana v vzajemni katalog.

Promocijo slikovnega domoznanskega gradiva, ki ga hranimo v domoznanski čitalnici in muzejskih zbirkah bomo tudi v prihodnje izvajali na družbenem omrežju knjižnice v rubriki **Domoznanski utrinki**.

Redno bomo objavljali fotografije ljudi, dogodkov in krajev naše doline iz preteklosti.

Objavljene fotografije bomo skušali navezovati na aktualne dogodke, praznike in običaje. Pri tem bomo pozivali naše uporabnike k sodelovanju (pridobivanju informacij o objavljenem gradivu).

Objavljali bomo digitalizirane domoznanske vsebine na spletnih portalih dLib in Kamra ter sooblikovali Spletni vzajemni biografski leksikon z opisi (gesli) znanih Zgornjesavinjčanov – Obrazi slovenskih pokrajin.

Povezovali se bomo z domoznanskim oddelkom območne Osrednje knjižnice Celje in sodelovali pri skupnih projektih s področja digitalizacije gradiv.

V sklopu promocije domoznanskih vsebin po dolini načrtujemo po vseh enotah razstave starih razglednic naših krajev, ki jih redno nabavljamo in digitaliziramo.

ODPIRALNI ČAS KNJIŽNICE V LETU 2023 IN ODPRTOST ORGANIZACIJSKIH ENOT

Odpiralni čas knjižnice je čas, ko je knjižnica odprta in izvaja storitve za uporabnike. Odprtost knjižnice je načrtovana s predpostavko, da bodo lahko vse enote knjižnice odprte. V letu 2022 bomo v vseh enotah zagotavljali predpisani odpiralni čas (Uredba o osnovnih storitvah knjižnic Uradni list RS 29/2003).

Osrednja knjižnica v Mozirju mora biti odprta najmanj 8 ur dnevno, pet dni v tednu, ob sobotah pet ur; krajevne knjižnice Nazarje, Rečica, Gornji Grad in Ljubno (2000 do 6000 prebivalcev) 15 ur v tednu, knjižnici Luče in Solčava (do 2000 prebivalcev) pa najmanj 4 ure v tednu.

Preglednica 2: Odprtost organizacijskih enot

Knjižnica	Dan odprtosti	Odprto Od - do	Število ur odprtosti	Določila uredbe	Doseganje
Mozirje	ponedeljek	7-15	8	8	
	torek	8-18	10	8	
	sreda	7-15	8	8	
	četrtek	11-19	8	8	
	petek	8-18	10	8	
	sobota	8-13	5	5	
Skupaj			49	45	108%
Gornji Grad	ponedeljek	10-15	5		
	torek	10-14	4		
	petek	13-19	6		
Skupaj			15	15	100 %
Ljubno	ponedeljek	10-15	5		
	sreda	14-17	3		
	četrtek	12-19	7		
Skupaj			15	15	100 %
Luče	torek	15-18	3		
	četrtek	12-15	3		
Skupaj			6	4	150%
Nazarje	ponedeljek	10-15	5		
	sreda	12-15	3		
	četrtek	12-19	7		
Skupaj			15	15	100 %
Rečica	ponedeljek	10-15	5		
	torek	10-15	5		
	sreda	14-19	5		
Skupaj			15	15	100 %
Solčava	torek	14-18	4		
	sreda	10-13	3		
Skupaj			7	4	175%
SKUPAJ VSE			118	113	104%

Knjižnica bo zaprta ob nedeljah in prazničnih dnevih ter v predprazničnih dnevih 24. in 31. 12. 2023 (nedelja).

Prav tako bo knjižnica zaprta prvi petek v mesecu juniju, ko bomo imeli knjižničarji strokovno ekskurzijo oziroma Dan knjižnice.

Knjižnica Mozirje bo v mesecu juliju in avgustu (poletni delovni čas) ob sobotah zaprta.

Osrednja knjižnica Mozirje upravlja tudi z Muzejsko zbirko Mozirje in Mozirjani ter Zbirko Aleksandra Videčnika. Zbirki delujeta skozi vse leto po sledečem odpiralnem času za obiskovalce:

- torek, četrtek: 9.-12. ure
- sreda, petek: 15.-18. ure
- ob ponedeljkih in vikendih sta zaprti, za skupine pa je možen ogled kadarkoli po dogovoru.

V spomladanskem in poletnem obdobju sta odprti ob naslednjih prazničnih dneh: 27. april, 1. maj in 2. maj, 15. avgust.

PROMOCIJSKE DEJAVNOSTI

Stiki z javnostmi, informacijska dejavnost

Utrjevanje podobe in prepoznavnosti knjižnice v javnosti je odvisna tudi od medijev. V prihodnjem letu bomo promovirali knjižnico in njeno dejavnost v lokalnih medijih, s katerimi sodelovanje že dobro poteka.

Nadaljevali bomo z rednim objavljanim prispevkov o naši dejavnosti in aktivnostih v lokalnem časopisu Savinjske novice. Z objavo prispevkov v glasilih zgornjesavinjskih občin bomo uporabnike krajevnih enot obveščali o novostih in poslovanju v njihovih enotah. V tedniku Novi tednik bomo tudi v prihodnje sodelovali pri napovedih in promociji naših dogodkov.

Osrednja knjižnica Mozirje bo dobro vzpostavljeno sodelovanje z osnovnimi šolami, vrtci, lokalnimi društvi ter drugimi kulturnimi zavodi in organizacijami, ki delujejo na področju pismenosti in socialnega vključevanja, ohranila tudi v letu 2023.

Novosti o dogajanju v knjižnici bomo redno objavljali na spletni strani in Facebook profilu knjižnice.

V pripravi je tudi prenova spletne strani knjižnice, ki bo skladna z Zakonom o dostopnosti spletišč in mobilnih aplikacij.

Sodelovanje v kraju in širše

Pri izvajanju svojega poslanstva se Osrednja knjižnica Mozirje aktivno vključuje v okolje ter z namenom učinkovitega izvajanja storitev vstopa v partnerstva s knjižnicami in drugimi organizacijami na lokalni, regijski in nacionalni ravni.

Ohranjali in nadgrajevali bomo vključevanje muzejske dejavnosti, ki jo opravljamo v muzejskih zbirkah, v turistično podobo kraja.

TIC Mozirje je lani v turistično ponudbo kraja vključil turistični produkt Mozirja - Doživite cvetoče Mozirje s čebelico Gajo, pri pripravi katerega smo aktivno sodelovali v okviru naše muzejske zbirke. Obiskovalce, ki uporabljajo omenjeno aplikacijo v TIC-u usmerjajo tudi na ogled naše zbirke.

Pozornost bomo posvečali ljudem s posebnimi potrebami. V Gornjem Gradu imajo varovanci Centra starejših brezplačno članarino in ostale storitve; brezplačno članstvo v knjižnici omogočamo tudi drugim invalidnim osebam; za slabovidne bralce ponujamo v čitalnici osrednje enote možnost uporabe očal različnih dioptrij; ponujamo izbor knjig za bralce z disleksijo; izvajamo tudi dostavo gradiva na dom, ki je namenjena gibalno oviranim osebam (invalidnost, starost, bolezen).

Načrtujemo tudi nadaljnje sodelovanje z VDC SAŠA – območnimi enotami Mozirje, Velenje in Žalec.

STROKOVNI KNJIŽNIČNI DELAVCI IN KADROVSKI NAČRT

Kadrovski načrt Osrednje knjižnice Mozirje za leto 2023 je izdelan v skladu z Aktom o sistemizaciji delovnih mest v Osrednji knjižnici Mozirje (sprejetim 26. 3. 2019 na Občinskem svetu Občine Mozirje), 46. in 47. členom Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo in Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe.

Načrtujemo, da bo v knjižnici v letu 2023 zaposlenih osem strokovnih delavcev in en upravni delavec:

- direktor
- bibliotekar VII/2
- bibliotekar VII/2
- bibliotekar VII/1
- bibliotekar VII/1 – muzejski sodelavec VI
- bibliotekar VII/1
- višji knjižničar
- višji knjižničar
- knjižničar

Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti, ki določa minimalne pogoje, narekuje, da bi morala imeti Osrednja knjižnica Mozirje 9,3 zaposlene, Standardi za splošne knjižnice pa predvidevajo 11,6 zaposlenih. Glede na omenjeni pravilnik dosegamo 86% zaposlenost, glede na standarde pa 69%.

Nosilni poklici strokovnih delavcev so: bibliotekar, višji knjižničar in knjižničar.

Muzejski sodelavec, ki je hkrati bibliotekar, strokovni delavec knjižnice z opravljenim bibliotekarskim izpitom in visokošolsko izobrazbo, opravi 80% delovnega časa v knjižnici, 20% delovnega časa pa v muzejskih zbirkah. Pomoč v zbirkah oziroma nadomeščanje zaposlenega opravlja zaposlena bibliotekarka, po potrebi pa tudi bibliotekarka in višji knjižničar.

Izobraževanje zaposlenih

Tudi v letu 2023 bomo sledili razpisanim strokovnim izpopolnjevanjem v obliki tečajev , seminarjev in delavnic, saj je le redno dopolnjevanje in nadgrajevanje knjižničarskega, informacijskega, splošnega in drugih znanj zagotovilo za uspešno delo v osrednji kulturno-informacijski ustanovi. V kakovostne izobraževalne vsebine in programe bomo vključevali vse zaposlene.

Potrebe uporabnikov po znanju, izobraževanju, informiranju, druženju in kulturi so vedno večje, kakovostno pa jih lahko zadovolji le izobražen in strokovno napreden ter usposobljen knjižničar.

Izobraževanju bomo vsekakor dajali velik pomen, pričakovana učinka izobraževanj zaposlenih pa sta:

- suvereni in motivirani zaposleni,
- razvoj novih projektov oziroma dejavnosti za uporabnike, ki nastanejo na podlagi izobraževanj.

V letu 2023 načrtujemo naslednja izobraževanja:

- izobraževanja, ki jih organizirata Naroda univerzitetna knjižnica in Izum;
- izobraževanja, ki jih ponuja Mestna knjižnica Ljubljana;
- izobraževanje s področja varstva osebnih podatkov;
- izobraževanja s področja domoznanstva v Osrednji knjižnici Celje;
- redna izobraževanja za direktorje splošnih knjižnic;
- usposabljanja iz zakonodaje, predpisov, organizacije dela;
- letni posvet sekcije splošnih knjižnic;
- izobraževanja Društva bibliotekarjev Celje;
- strokovno ekskurzijo v Sloveniji in seznanitev s primeri dobrih praks;
- obisk knjižnega sejma;
- primerna izobraževanja različnih ponudnikov, ki jih bomo zasledili med letom.
-

Letos bomo v povezavi z Osrednjo knjižnico Celje organizirali tudi izobraževanja za zaposlene za promocijo podatkovnih zbirk.

Za redno delo v izposoji bomo na rednih tedenskih delovnih sestankih izvajali po potrebi tudi interna izobraževanja.

MUZEJSKA ZBIRKA

Muzejska zbirka Mozirjani se nahaja v prostorih na Savinjski cesti 2 in združuje zbirko Mozirje in Mozirjani ter osebno zbirko Aleksandra Videčnika.

V letu 2023 bo odprta po naslednjem rasporedu:

- torek, četrtek: 9.-12. ure
- sreda, petek: 15.-18. ure
- ponedeljek in vikendi: zaprto, ogled je možen po dogovoru
- prazniki: zaprto (razen v spomladanskem obdobju).

Za napovedane skupine se čas odprtosti prilagaja.

Za delo v zbirki je zaposlen muzejski sodelavec, ki je tudi strokovni delavec knjižnice in opravlja knjižničarsko dejavnost v osrednji in krajevnih knjižnicah. V zbirki je zadolžen za vodenje obiskovalcev po zbirkah, izvaja vodenje obiskovalcev po mozirskem trgu, skrbi za urejenost razstavljenih eksponatov in dokumentov ter za urejenost prostorov. Pomoč in nadomeščanje v zbirki izvaja bibliotekarka, ki je prav tako redno zaposlena v Osrednji knjižnici Mozirje.

Tudi v letošnjem letu bomo nadaljevali z zelo dobrim sodelovanjem z zgornjesavinjskimi osnovnimi šolami pri predstavitvi muzejske dejavnosti. Sedmošolci iz cele doline obiskujejo zbirko v okviru projekta Rastem s knjigo, mozirski osnovnošolci pa ob obisku zbirke spoznava domači kraj in obrti ali pa obišejo zbirko pri likovnem snovanju.

V sodelovanju s Turističnim društvom Mozirje bomo za njihove člane organizirali razstavo Tu sem doma s predstavitvijo starih in redkih digitaliziranih razglednic Mozirja ter domoznanskih spletnih portalov.

Vstopnina v muzejski zbirki je sledeča:

- 2,50€ odrasli-posamezniki
- 2,00€ odrasli-skupine
- 1,50€ otroci in mladina

Muzejsko zbirko v celoti financira njena ustanoviteljica Občina Mozirje. S posebnim sklepom št. 062-02/04-07 z dne 8. 10. 2004 jo je predala v upravljanje Osrednji knjižnici Mozirje.

ZAKLJUČEK

Priprava vsebinskega in finančnega plana je letošnje leto še posebej velik izziv, saj se v postkoronskih razmerah soočamo z občutno višjimi cenami – od energije do knjig. Čas zaznamuje tudi velik tehnološki napredek in vse bolj smo soočeni z vzporednimi kriznimi stanji. Zato se v knjižnici načrtovanju posvečamo premišljeno, preudarno, z mislijo, da bi bili v največjo oporo vsem občanom. Knjižnice danes sprejemamo mnoge nove funkcije in širimo svoje poslanstvo. Smo najštevilčnejše javne kulturne institucije, z najbolj razvejano mrežo, ki državljanom zagotavljamo zanesljive storitve in prispevamo k boljši informacijski pismenosti.

Knjižničarji se zavedamo, da je prosti čas vedno bolj dragocena dobrina, zato so naše aktivnosti usmerjene v njegovo kakovostno zapolnitev. Prisluhnem različnim ciljnim skupinam, vedno bolj tudi uporabnikom s posebnimi potrebami.

Zavedamo se, da je knjižnica hkrati tudi izobraževalna in vzgojna ustanova, zato bomo to poslanstvo utrjevali na vse možne načine.

Usmerjeni smo v naslednja štiri strateška področja:

1. organizacija, delovanje in mreža splošnih knjižnic;
2. razvoj obstoječih in ustvarjanje novih storitev;
3. usposobljenost in znanje knjižničarjev ter pridobivanje znanj, ki so potrebna za delovanje v prihodnosti;
4. knjižnica kot aktivni dejavnik v okolju – možnosti za sodelovanja, partnerstva in promocijo splošnih knjižnic.

FINANČNI NAČRT

Finančni načrt 2023 za Osrednjo knjižnico Mozirje smo pripravili po predvidenem oziroma načrtovanem obračunskem načelu. Pri pripravi finančnega načrta za leto 2023 smo upoštevali načrtovana sredstva na podlagi pogodb in aneksov Občine Mozirje-ustanoviteljice in ostalih občin Luče, Nazarje, Solčava, Rečica ob Savinji, Ljubno, Gornji Grad in njihovih proračunov za leto 2023.

Finančni načrt bo predložen na 5. redni seji sveta zavoda dne 15.3.2023.

Finančni načrt knjižnice sestavlja načrt predvidenih prihodkov in odhodkov po obračunskem načelu. Finančni načrt po denarnem toku ni predložen, saj ne moremo predvideti dejanskih pritokov s strani občin. Predvidevamo, da bo finančni načrt po denarnem toku enak obračunskemu.

1.1. Finančni načrt po obračunskem načelu 2023

Proračunska postavka	Proračunska postavka	Dejanska finančna sredstva	
		SKUPAJ PRIHODKI	
			450.844,00
7401	Sredstva iz občinskih proračunov		410.223,00
7400	Sredstva iz državnega proračuna		26.621,00
7130	Lastna sredstva OKM		14.000,00
		SKUPAJ ODHODKI	
			450.844,00
400	Sredstva za plače		290.544,00
402	Sredstva za storitve, mat., blago		84.700,00
420	Knjižnično gradivo		70.600,00
420	Os. sredstva, dr. inventar		5.000,00

Podrobna obrazložitev finančnega načrta zavoda je bila ustanoviteljici in občinam pogodbenim partnericam podana že pri oddaji predloga finančnega načrta za leto 2023. Nekatere občine še nimajo sprejetih proračunov, zato se lahko finančni načrt še spremeni. Konec leta 2023 bomo na podlagi dejanskih prihodkov in odhodkov finančni načrt prilagodili oziroma naredili rebalans finančnega načrta, če bo to potrebno.

Soglasje k Programu dela in Finančnemu načrtu 2023 je dal Svet Osrednje knjižnice Mozirje 15. 3. 2023 na 5. redni seji.